

Verbale n. 3/2019-20 del Collegio dei Docenti

Oggi, 12 dicembre 2019, alle ore 15.00, presso l'Aula Magna della sede di Largo Martino I, si è riunito il Collegio dei Docenti per discutere e deliberare relativamente al seguente O.d.G.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico - Responsabili Dipartimento - Funzioni strumentali;
3. Indicazioni, da parte del Collegio dei Docenti, del docente componente effettivo dell'Organo di Garanzia e del docente supplente, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento di Istituto - Regolamento di disciplina per gli studenti;
4. Informazioni generali sugli esiti delle Prove INVALSI anno scolastico 2018/2019;
5. Eventuali modifiche del Calendario degli impegni anno scolastico 2019/2020 (Piano annuale delle attività per il personale docente, ai sensi dell'art. 28, comma 4, del CCNL del 29/11/2007, Comparto scuola): determinazioni;
6. Piano di Formazione dell'Istituto anno scolastico 2019/2020: determinazioni;
7. Insegnamento CLIL anno scolastico 2019/2020: discipline da insegnare nel triennio del Liceo Linguistico e nell'ultimo anno del Liceo Classico, del Liceo Scientifico e del Liceo delle Scienze Umane: determinazioni;
8. Criteri per lo svolgimento degli scrutini del trimestre: determinazioni;
9. Programmazione delle attività di recupero dei debiti intermedi, sulla base del D.M. n. 80 del 03/10/2007 e dell'O.M. n. 92 del 05/11/2007: determinazioni;
10. Varie ed eventuali.

Risultano presenti/assenti, in base alla convocazione disposta:

Docente	Presente	Assente	Note
1. ADANTI MARA	X		
2. AGNELETTI DANIELA		X	Ass. giustificata
3. AMORE ANGELO MARIA FRANCESCO	X		
4. ANTOGNONI ANGELITA	X		
5. ARCANGELI PATRIZIO		X	Ass. giustificato
6. ARTERITANO DANIELE	X		
7. ATTIANESE RAFFAELLA		X	Ass. giustificata
8. BAGLIONI NELIDA	X		
9. BARTOLUCCI ELISA	X		
10. BARTOLUCCI PAOLA	X		
11. BATTISTELLI ALESSANDRO	X		
12. BATTISTINI MILENA	X		
13. BELLI CRISTINA	X		
14. BERNARDINI PAOLA		X	Ass. giustificata
15. BIANCHI RITA		X	Ass. giustificata
16. BIGI GAIA		X	Monte ore
17. BIZZARRI LORETTA	X		
18. BIZZARRI PATRIZIA	X		
19. BOSCAINO FILOMENA	X		
20. BRAVI MARIA CRISTINA	X		
21. BRIZIARELLI MARCO	X		
22. CALZOLARI ELISA	X		

23. CARDINALI CINZIA	X		
24. CASACCIA ROBERTA	X		
25. CASO SANDRA		X	Ass. giustificata
26. CASTANEDA FRUCTUOSO LIRI		X	Monte ore
27. CASTRICHINI LUCA	X		
28. CASTRICHINI MONICA	X		
29. CAVALLINI CARLA MARIA	X		
30. CECCARINI CARLO	X		
31. CETRA FRANCESCA	X		
32. CIANCALEONI BARTOLI ALESSIA	X		
33. CONIA TANJA	X		
34. CONTI MATTEO		X	Ass. giustificato
35. CROCIANI FILIPPO AMEDEO	X		
36. CUSTODI MARTA	X		
37. D'AMORE CATIA	X		
38. DE GIROLAMO MARIA LUISA	X		
39. DE NICOLA ANTONELLA	X		
40. DORILLI GIULIA	X		
41. FELCETI SUSI		X	Ass. giustificata
42. FERRATA LEONARDO	X		
43. FERROVECCHIO ANTONIETTA		X	Ass. giustificata
44. FIBUCCHI FABIO	X		
45. GALLETI LAURA	X		
46. GARIAZZO VALENTINA	X		
47. GENTILI CARLA	X		
48. GIAMMARIA CARLA	X		
49. HOFER ERIKA IRENE		X	Ass. giustificata
50. LUCARONI VALENTINA	X		
51. MARIANI MARIA LETIZIA	X		
52. MARINARO ROBERTO	X		
53. MARIROSSI PATRIZIA	X		
54. MARTINI ANNA MARIA		X	Monte ore
55. MASSARO GIULIANA	X		
56. MASSETTI SILVIA	X		
57. MENCIOTTI TIZIANA		X	Ass. giustificata
58. MICHELSANTI MIRCO	X		
59. MILORDINI ANNAMARIA	X		
60. MONTELIONE GIUSEPPE		X	Ass. giustificato
61. MORONI LORIANA	X		
62. NASINI ELISABETTA	X		
63. NEGRI PATRIZIA	X		
64. PELLEGRINI PAOLA		X	Monte ore
65. PENNETTA CARLA	X		
66. POTTINI ELENA	X		
67. RIGHETTI FILIPPO	X		
68. RONDOLINI PAOLA		X	Ass. giustificata
69. RUSSO VINCENZO	X		
70. SCIMMI BENEDETTO	X		

71. SETTEQUATTRINI ANTONELLA	X		
72. STUART PATRICIA ISABELLE	X		
73. THOUVENOT BÉRANGÈRE		X	Monte ore
74. TIZZI RICCARDO	X		
75. TROTTA MARTA	X		
76. UMBRICO ALESSIO	X		
77. VAGNOLI GESSICA		X	Ass. giustificata
78. VECCHIO AGATINO		X	Ass. giustificato
79. VERDOLINI LETIZIA	X		
80. ZAFFERAMI ROBERTO	X		Permesso breve dalle ore 15.00 alle ore 16.05
81. ZOPPETTI STEFANIA	X		

Presiede il Dirigente Scolastico, che nomina scrutatori i docenti Fibucchi Fabio e Michelsanti Mirco.

Il Dirigente Scolastico, prima dell'effettivo inizio del Collegio, fa entrare l'Assistente tecnico del Liceo "Jacopone da Todi", il Sig. Coarelli Claudio, per la presentazione dei *software* relativi alla registrazione del computo delle ore utilizzate dai docenti in Banca Ore e all'inserimento dei programmi scolastici disciplinari di fine anno.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il Dirigente Scolastico chiede ai docenti se ci siano eventuali osservazioni e rilievi sul verbale della seduta precedente, che è stato regolarmente affisso all'Albo e pubblicato, nei termini previsti, sul sito web del Liceo (sezione "Albo Pretorio on line"). Non essendo emerso alcunché in proposito, il Dirigente sottopone il verbale ad approvazione, con il seguente esito: nessun voto contrario, 3 docenti astenuti e tutti gli altri favorevoli. Il verbale risulta dunque approvato.

Del. n. 26 – 2019/20

2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico - Responsabili Dipartimento - Funzioni strumentali

Il Dirigente Scolastico comunica che nei giorni 14 e 15 dicembre 2020, dalle ore 15.00 alle ore 18.00, si terrà il secondo *Open Day* in entrambe le sedi del nostro Liceo. Raccomanda, poi, ai docenti incaricati delle sostituzioni di svolgere regolarmente nelle classi attività didattiche e di evitare che gli studenti usino il cellulare durante la lezione, se non per finalità didattiche, nel rispetto di quanto è riportato in proposito nel Regolamento di Istituto.

Il Dirigente Scolastico passa poi la parola ai Responsabili dei Dipartimenti, che riferiscono in merito alle ultime sedute dipartimentali:

- prof.ssa Gentili Carla (*Lettere*): in occasione dell'ultimo Dipartimento, si è discusso riguardo alla programmazione e alla simulazione della prova scritta di Italiano per le classi quinte, da tenersi il 17.01.2020, e delle prove comuni e parallele nelle altre classi da tenersi nel pentamestre. Sono stati rilevati, inoltre, i buoni risultati ottenuti dagli studenti nell'ambito del "Progetto Silone" in collaborazione con il Comune di Pescina; a tal proposito, il Dirigente si complimenta con i docenti per l'ottima riuscita di questo Progetto;

- prof.ssa Bartolucci Paola (*Lingue straniere*): in occasione dell'ultimo Dipartimento, si è discusso riguardo alle programmazioni e alle simulazioni per le classi quinte da effettuare nel pentamestre, e alle prove parallele. Si è parlato della partecipazione agli spettacoli teatrali in lingua e agli *stage* linguistici, oltreché della seconda prova di Lingua e cultura straniera del nuovo Esame di Stato;

- prof.ssa Giammaria Carla (*Matematica e Fisica*): in occasione dell'ultimo Dipartimento, si è discusso riguardo alle prove parallele che verranno effettuate durante il pentamestre e riguarderanno anche le classi seconde. Si è parlato anche della programmazione e dell'autoaggiornamento.
- prof.ssa D'Amore Catia (*Scienze naturali e motorie*): in occasione dell'ultimo Dipartimento, si è discusso riguardo alle prove parallele e alla programmazione. Si è parlato anche della visita d'istruzione per le prime classi che verrà programmata dai docenti di Scienze motorie;
- prof.ssa Marirossi Patrizia (*Scienze umane*): in occasione dell'ultimo Dipartimento, si è discusso delle prove parallele che verranno effettuate in aprile, dei nuclei fondanti delle discipline e della programmazione;
- prof. Arteritano (*Sostegno e inclusione*): in occasione dell'ultimo Dipartimento, si è discusso riguardo agli obiettivi educativi e all'opportunità di organizzare le compresenze, a vantaggio di alcune classi.

Successivamente, i Docenti titolari di funzione strumentale riferiscono sul loro operato:

- la prof.ssa Bartolucci Paola (*Gestione, coordinamento e valutazione del PTOF*) afferma che è stato effettuato l'aggiornamento del PTOF e il Dirigente scolastico comunica che i documenti relativi al PTOF aggiornati all'anno scolastico 2019/2020 sono stati pubblicati nelle apposite sezioni del sito web del Liceo;
- la prof.ssa Bizzarri Patrizia (*Gestione delle pubbliche relazioni e pubblicizzazione delle attività e delle iniziative del Liceo*) informa delle attività fotografiche effettuate costantemente in occasione di tutte le iniziative e manifestazioni del Liceo "Jacopone da Todi". La prof.ssa Bizzarri aggiunge che i vari servizi fotografici sono visibili nel sito del Liceo e che sono quasi 1.800 le persone che ci seguono su *Facebook*;
- la prof.ssa Casaccia Roberta (*Supporto attività orientamento in uscita*) informa che le attività di orientamento in uscita programmate per questo anno scolastico sono state avviate in questo ultimo periodo. La prof.ssa Casaccia propone come nuova iniziativa l'iscrizione della nostra scuola ad "AlmaDiploma", un percorso di orientamento predisposto da esperti volto ad aiutare, attraverso un questionario, gli studenti del quarto anno a riflettere sulle loro risorse personali e a far capire i loro bisogni formativi in vista della scelta universitaria. Le informazioni raccolte attraverso il questionario saranno utili anche alla nostra Scuola per capire la soddisfazione dei propri studenti ai fini di rendere sempre migliore l'offerta formativa. Si prevede un costo di 4 Euro per gli studenti che vorranno iscriversi e per aderire al progetto "AlmaDiploma" occorre anche il parere del Collegio Docenti.

Il Dirigente pone ai voti la proposta della professoressa Casaccia che viene approvata con 8 voti contrari e 12 astenuti.

Del. n. 27 – 2019/20

- il prof. Castrichini Luca (*Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento - PCTO*) comunica la scelta dei *tutor* delle classi terze, quarte e quinte, specificando che non è stato ancora nominato il *tutor* della classe 4B del Liceo Scientifico. Questo costituirà un punto all'Ordine del Giorno dei prossimi consigli di Classe. Aggiunge che i *tutor* nei primi Consigli di Classe del pentamestre (classi quarte e quinte) dovranno valutare i percorsi avviati lo scorso anno scolastico per le competenze trasversali e per l'orientamento con una griglia specifica. Infine, il prof. Castrichini comunica un resoconto delle attività che gli studenti stanno svolgendo.

(il prof. Zafferami entra autorizzato alle ore 16.05)

- la prof.ssa Massaro Giuliana (*Supporto attività orientamento in entrata*) informa il Collegio del fatto che le attività procedono secondo i programmi: è stato effettuato già il primo *Open Day*, mentre il secondo si terrà il 14 e il 15 di questo mese, sempre dalle ore 15.00 alle ore 18.00; inoltre,

verranno effettuate le visite esterne presso le scuole secondarie di primo grado del territorio e della città, sebbene siano sempre meno le scuole medie che ospitano le attività di orientamento, in quanto preferiscono distribuire agli studenti il materiale informativo sull'orientamento. A gennaio, verrà effettuato il Progetto "Studente per un giorno" secondo il calendario già stilato con un modulo di iscrizione destinato agli allievi delle scuole medie che sarà pubblicato a breve nel sito del nostro Liceo. La prof.ssa Massaro aggiunge che in occasione degli *Open Day* le attività di laboratorio vanno programmate anticipatamente ed è importante che sia presente durante l'attività di orientamento un insegnante o il tecnico di laboratorio, non i nostri allievi da soli. Se ciò non si dovesse verificare, i laboratori non verranno mostrati durante l'*Open Day*.

- la prof.ssa Nasini Elisabetta (*Progetti europei e bandi PON*) informa che i progetti attivati stanno seguendo il loro corso; per il Progetto "Erasmus Plus", si stanno prendendo contatti con la Polonia e con la città di Grenoble.

3. Indicazioni, da parte del Collegio dei Docenti, del docente componente effettivo dell'Organo di Garanzia e del docente supplente, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento di Istituto - Regolamento di disciplina per gli studenti

Il Dirigente Scolastico ricorda in proposito i docenti indicati lo scorso anno e precisa che bisogna esprimere una sola preferenza. A seguito della votazione a scrutinio segreto, risultano eletti i docenti D'Amore (11 preferenze, membro effettivo) e Milordini (6 preferenze, membro supplente). Ottengono voti Marirossi (3); Arteritano (3); Bartolucci Elisa (2); Cavallini (2).

Del. n. 28 – 2019/20

4. Informazioni generali sugli esiti delle Prove INVALSI anno scolastico 2018/2019

Il prof. Scimmi presenta sinteticamente i risultati delle prove INVALSI, svoltesi nel maggio dello scorso anno scolastico per le classi seconde e, nel mese di marzo 2019, per le quinte. Esse sono state effettuate in formato Computer Based Test (CBT) ossia al computer e interamente on line.

Gli esiti del liceo "Jacopone da Todi" sono riassunti nelle seguenti tabelle, nelle quali si evidenzia il confronto con gli analoghi indirizzi liceali dell'Umbria:

Esiti 2019 classi seconde

2019	ITALIANO	esiti	differenza ECSC simile	Umbria
	scientifico e classico	225,3	+11,8	↓
	linguistico e scienze umane	197,3	-6,7	↔

2019	ITALIANO		Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Livello 5
	scientifico e classico		0,0	8,1	33,8	29,7	28,4
	Umbria		1,0	5,9	22,7	37,5	33,0
	linguistico e scienze umane		5,6	24,4	42,2	24,4	3,3
	Umbria		8,3	20,0	40,5	21,6	9,7

2019	MATEMATICA	esiti	differenza ECSC simile	Umbria
	scientifico	226,9	+5,6	↓
	classico, linguistico e scienze umane	195,7	-5,8	↔

2019	MATEMATICA		Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Livello 5
	scientifico		0,0	9,1	29,6	25,0	36,4
	Umbria		0,9	3,8	15,9	24,7	45,6
	tutti gli altri		13,8	22,4	38,8	17,2	7,8

	Umbria		13,9	30,4	32,9	14,1	9,4
--	---------------	--	-------------	-------------	-------------	-------------	------------

2019	italiano		matematica	
	Jacopone	Umbria	Jacopone	Umbria
Classico	237,5	238,1	210,2	218,7
delle scienze Umane	187,2	197,9	190,1	186,4
Linguistico	203,9	213,6	192,0	195,6
Scientifico	217,9	224,8	226,9	237,3

Confronto dei due anni in cui si sono svolte le prove CBT

	ITALIANO	esiti	livello 1	livello 2	livello 3	livello 4	livello 5
2018	scientifico e classico	229,1	1,6	8,2	21,3	41,0	27,9
2019	scientifico e classico	225,3	0,0	8,1	33,8	29,7	28,4
2018	linguistico e scienze umane	202,6	11,3	14,1	42,3	21,1	11,3
2019	linguistico e scienze umane	197,3	5,6	24,4	42,2	24,4	3,3

	MATEMATICA	esiti	livello 1	livello 2	livello 3	livello 4	livello 5
2018	scientifico	245,2	0,0	2,1	14,9	29,8	53,2
2019	scientifico	226,9	0,0	9,1	29,6	25,0	36,4
2018	gli altri tre indirizzi	194,6	13,8	34,5	26,4	18,4	6,9
2019	gli altri tre indirizzi	195,7	13,8	22,4	38,8	17,2	7,8

Esiti prove INVALSI 2019 classi quinte

2019	ITALIANO	esiti	differenza ECSC simile	Umbria
	scientifico e classico	224,7	-1,4	↔
	linguistico e scienze umane	199,1	-2,9	↔

2019	MATEMATICA	esiti	differenza ECSC simile	Umbria
	scientifico	224,9	+14,9	↔
	classico, linguistico e scienze umane	188,9	-8,8	↔

2019	INGLESE Reading	esiti	differenza ECSC simile	Umbria
	scientifico e classico	209,1	-15,8	↔
	linguistico e scienze umane	197,8	-7,2	↓

2019	INGLESE Listening	esiti	differenza ECSC simile	Umbria
	scientifico e classico	213,4	-8,9	↔
	linguistico e scienze umane	202,2	-1,6	↔

2019	Italiano		Matematica		Inglese reading		Inglese listening		
	Jacopone	Umbria	Jacopone	Umbria	Jacopone	Umbria	Jacopone	Umbria	
	Classico	229,4	237,7	204,1	216,5	209,5	224,1	217,9	222,8
	delle scienze Umane	190,3	198,7	173,5	183,0	180,8	190,5	184,1	189,6
	Linguistico	208,9	214,1	194,7	195,2	219,3	223,9	223,8	229,7
	Scientifico	222,0	222,7	224,9	234,2	210,6	219,9	210,5	218,1

2019	Italiano	Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Livello 5
	scientifico e classico	4,4	8,7	29,0	31,9	26,1
	Umbria	2,8	9,7	27,3	34,7	25,5

	linguistico e delle scienze umane		8	25,3	34,7	22,7	9,3
	Umbria		11,9	24,9	34,7	22,5	6,5

2019	Matematica		Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Livello 5
	scientifico		0,0	15,0	22,5	22,5	40,0
	Umbria		3,4	10,4	18,8	24,0	43,5
	gli altri indirizzi		28,9	24,0	23,1	14,4	9,6
	Umbria		26,3	22,9	17,9	18,4	14,6

2019	Inglese Reading		pre B1	B1	B2
	scientifico e classico		2,9	36,2	60,9
	Umbria		4,6	28,1	67,3
	linguistico e delle scienze umane		12,0	38,7	49,3
	Umbria		3,3	44,0	52,7

2019	Inglese Listening		pre B1	B1	B2
	scientifico e classico		13,0	44,9	42,0
	Umbria		10,4	41,7	47,9
	linguistico e delle scienze umane		22,7	44,0	33,3
	Umbria		19,2	44,5	35,9

In conclusione, si può affermare che i risultati, sebbene quasi tutti siano nella media dell'Umbria, così come risulta anche dall'“effetto scuola”, non sono certamente all'altezza delle aspettative della nostra Scuola. Infine, il prof. Scimmi ha illustrato, sinteticamente, le modalità di svolgimento delle prove INVALSI 2020.

5. Eventuali modifiche del Calendario degli impegni anno scolastico 2019/2020 (Piano annuale delle attività per il personale docente, ai sensi dell'art. 28, comma 4, del CCNL del 29/11/2007, Comparto scuola): determinazioni

Il Dirigente Scolastico chiede al prof. Russo se ricorrano situazioni tali da richiedere modifiche al Calendario degli impegni approvato per l'anno scolastico 2019/2020; viene presentata una proposta di modifica degli scrutini della sezione B del Liceo Linguistico da giovedì 16 gennaio a mercoledì 22 gennaio 2020, e di conseguenza gli scrutini della sezione A del Liceo Linguistico sono spostati da mercoledì 22 gennaio a giovedì 16 gennaio 2020. La proposta non viene accolta dal Collegio, per cui non viene effettuata alcuna modifica riguardante il calendario degli scrutini di gennaio 2020. Viene presentata una proposta di modifica riguardante le date dei Colloqui con i genitori del 6 e dell'8 aprile 2020, visto che l'8 aprile è un giorno prefestivo (dal 9 aprile cominciano le vacanze pasquali). Vengono avanzate dal Collegio due proposte: 6 e 7 aprile 2020, 20 e 22 aprile 2020. Si passa alla votazione nominale: la prima proposta di mantenere i Colloqui il 6 e l'8 aprile 2020 ottiene 22 voti, la seconda di spostare i Colloqui al 6 e al 7 aprile 2020 ottiene 8 voti, la terza proposta di posticipare i Colloqui al 20 e al 22 aprile ottiene 27 voti; gli astenuti sono 4. Quindi, viene approvata la terza proposta di modifica della data dei Colloqui.

Del. n. 29 – 2019/20

6. Piano di Formazione dell'Istituto anno scolastico 2019/2020: determinazioni

Il Dirigente ricorda al Collegio la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, art.1, comma 124, che stabilisce che “nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale...”. Quindi, passa la parola alla prof.ssa Bartolucci Elisa, che presenta il Piano di Formazione dell'Istituto per l'anno scolastico 2019/2020 e il Modello di Attestato di Conseguimento di Unità Formativa Scolastica, qui riportati:

PIANO DI FORMAZIONE DELL'ISTITUTO A.S. 2019/2020

Come già illustrato nel PTOF triennale 2019/2022, la formazione e l'aggiornamento dei Docenti rappresentano una delle aree qualificanti il nostro Istituto; per questo, la normativa vigente e le recenti indicazioni fornite dal MIUR relative alla definizione del "Piano triennale per la formazione del personale" hanno offerto al Collegio dei Docenti l'occasione per definire e strutturare il presente **Piano di Formazione dell'Istituto**, che, nel rispetto delle suddette indicazioni, è articolato tenendo conto dell'esistenza di forme organizzative diverse: a livello di scuola, di reti di scuole, di snodi e/o poli formativi o come specifiche iniziative nazionali.

Per questo, esso comprende i seguenti "segmenti" formativi, che, variamente combinati, saranno funzionali per la definizione del portfolio di ogni singolo Docente, il quale potrà così elaborare un bilancio di competenze e pianificare il proprio sviluppo professionale:

- attività formative deliberate dalla scuola e coerenti con il Piano Nazionale della Formazione;
- iniziative formative previste dalle azioni nazionali;
- percorsi formativi scelti dal docente, pertinenti alle priorità nazionali ed esperiti anche tramite l'utilizzo della card.

Saranno quindi valorizzati tutti quei momenti che contribuiscono allo sviluppo professionale del docente, già chiaramente citati nello stesso Piano Nazionale per la Formazione, da organizzarsi in **Unità formative**: formazione in presenza e a distanza; sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione; lavoro in rete; approfondimento personale e collegiale; documentazione e forme di restituzione/rendicontazione, con ricaduta nella scuola; progettazione.

Delle nove priorità del Piano Nazionale della Formazione dei Docenti già enunciate dalla Legge 107/2015 all'art. 1, comma 7, l'Istituto ha scelto di organizzare percorsi formativi che privilegino le sette priorità, di seguito evidenziate *in corsivo*:

1. *Autonomia organizzativa e didattica*
2. *Valutazione e miglioramento*
3. *Didattica per competenze e innovazione metodologica*
4. *Competenze di lingua straniera*
5. *Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento*
6. *Scuola e Lavoro*
7. *Competenze di cittadinanza e cittadinanza globale*
8. *Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile - Integrazione*
9. *Inclusione disabilità*

Il Collegio dei Docenti, oltre a confermare un monte ore minimo per la formazione e l'aggiornamento dei docenti di **n. 10 ore**, definisce e approva, in coerenza con il PTOF, le due aree che vengono di seguito illustrate ovvero: le unità formative "interne", organizzate, patrocinate e/o favorite dall'Istituto; le unità formative "esterne", sostenute, proposte e/o incentivate dall'Istituto.

UNITÀ FORMATIVE INTERNE

FORMAZIONE INTERNA	UNITÀ FORMATIVA	ORE (SE NOTE)	PRIORITÀ DEL PNF ENUNCIATE DALLA Legge 107/15, Art. 1, c. 7
"Conoscere le lingue, conoscere il mondo":	Formazione in presenza, con ricaduta nella scuola (per CLIL).	da definire	4, 7

- eventuali corsi di lingua: inglese, spagnolo, francese, tedesco.			
Laboratorio “APPunti in digitale” - 3ª edizione	Formazione in presenza; attività di ricerca-azione.	da definire	3, 5
Corso per ECDL	Formazione in presenza.	Moduli ECDL 14 ore ca. in media per modulo	5, 7
Autoformazione nell’ambito dei Dipartimenti disciplinari - Matematica e Fisica	Formazione in presenza	da definire	3
“Didattica e competenze: cultura e licealità”: - I Venerdì del Liceo - XII Ciclo - Autoformazione: GLI - Autoformazione: Il “CLIL Team” di Istituto - Eventuali convegni/conferenze/seminari.	Formazione in presenza e/o a distanza; approfondimento personale e collegiale, con eventuale ricaduta nella scuola.	10 1 2 da definire	1, 7, 9 8 2, 6, 7 1-9
Attività di formazione collegata al Piano di Miglioramento dell’Istituto	Corsi attivati presso la scuola polo dell’Ambito 2	da definire	1-9

UNITÀ FORMATIVE ESTERNE

FORMAZIONE ESTERNA	UNITÀ FORMATIVA	PRIORITÀ DEL PNF ENUNCIATE DALLA Legge 107/15, Art. 1, c. 7
Corsi di laurea - Corsi di aggiornamento - Corsi di perfezionamento - Master (coerenti con le discipline insegnate)	Formazione in presenza e a distanza.	Da valutare nello specifico del corso
Corso per animatori digitali	Approfondimento personale e	

e team per l'innovazione, anche non erogato da USR (cfr. AICA)	collegiale, con ricaduta nella scuola. Lavoro in rete.	3, 5, 7
Corsi sui temi del PNSD	Approfondimento personale e collegiale, con ricaduta nella scuola.	3, 5, 7
Corsi nell'ambito dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento	Approfondimento personale e collegiale, con ricaduta nella scuola. Lavoro in rete.	3, 6, 7, 9
Corsi/convegni/seminari su approfondimenti disciplinari e/o metodologie didattiche innovative proposti da altre istituzioni scolastiche o da enti accreditati MIUR, ad es. <ul style="list-style-type: none"> • Da San Francesco a Greta Thunberg. Ragioniamo sull'Agenda 2030 • Dislessia Amica 	Approfondimento personale e collegiale, con ricaduta nella scuola. Lavoro in rete.	1-9
Corsi/convegni/seminari su metodologie didattiche innovative (cfr. anche "Avanguardie educative" Indire), ad es. <ul style="list-style-type: none"> • Flipped Classroom • CLIL • eTwinning • Coding • altro 	Approfondimento personale, con ricaduta nella scuola.	3, 4, 5, 7
Corsi/attività organizzati a livello di rete territoriale	Approfondimento personale e collegiale, con ricaduta nella scuola. Lavoro in rete e secondo la modalità di ricerca/azione	3, 7
Corsi/attività organizzati da USR Umbria	Approfondimento personale e collegiale, con ricaduta nella scuola. Lavoro in rete e secondo la modalità di ricerca/azione	1-9

MODELLO - ATTESTATO DI CONSEGUIMENTO DI UNITÀ FORMATIVA SCOLASTICA

VISTA

la Legge 107/2015 che, all'art.1, comma 124, definisce la formazione in servizio dei Docenti di ruolo "*obbligatoria, permanente e strutturale*";

VISTA la Nota MIUR n. 35 del 7 gennaio 2016 avente per oggetto “*Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale*”;

VISTA la Nota MIUR n. 3373 del 1° dicembre 2016 avente per oggetto “*Piano per la formazione dei docenti - Trasmissione D.M. n.797 del 19 ottobre 2016*”;

VISTO il Piano Nazionale di Formazione che prevede che le attività formative siano articolate in Unità Formative;

VISTO il Piano di Formazione del Liceo Statale “Jacopone da Todi” di Todi (PG) (definito e approvato dal Collegio dei Docenti in data 12.12.2019),

SI ATTESTA CHE

il Docente _____ in servizio presso l’Istituto _____ classe di concorso _____ disciplina _____ ha partecipato al percorso formativo “ _____ (titolo) _____ ”

Il tema trattato nelle giornate di studio è contemplato nel novero delle priorità indicate nel Piano Nazionale di Formazione (_____ *precisare quali* _____) e ha previsto:

- N. ____ ore di formazione in presenza;
- N. ____ ore di sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione;
- N. ____ ore di lavoro in rete;
- N. ____ ore di approfondimento personale e/o collegiale;
- N. ____ ore di documentazione e di restituzione/rendicontazione con ricaduta nell’Istituto;
- N. ____ ore di progettazione.

Le attività sono state realizzate dal _____ al _____ e sono state svolte complessivamente n. _____ ore.

Todi, _____

Il Dirigente Scolastico

Terminata l’illustrazione del Piano di Formazione da parte della prof.ssa Bartolucci Elisa, il Dirigente Scolastico ricorda al Collegio che per ogni docente il numero minimo di ore di formazione e aggiornamento in servizio, per il corrente anno scolastico, è pari a 10. Si passa alla votazione e il Piano di Formazione dell’Istituto per l’anno scolastico 2019/2020 risulta approvato con nessun voto contrario e un solo astenuto.

Del. n. 30 – 2019/20

(la prof.ssa Custodi esce autorizzata alle ore 17.15)

7. Insegnamento CLIL anno scolastico 2019/2020: discipline da insegnare nel triennio del Liceo Linguistico e nell’ultimo anno del Liceo Classico, del Liceo Scientifico e del Liceo delle Scienze Umane: determinazioni

Il Dirigente Scolastico passa la parola alla prof.ssa Bartolucci Elisa, che propone per i docenti due incontri di formazione CLIL, della durata di un’ora ciascuno, da tenere a gennaio e a maggio 2020. La prof.ssa Bartolucci presenta la proposta per l’insegnamento CLIL nelle classi in cui esso è previsto e, in seguito al confronto che ne scaturisce in seno al Collegio, il Piano risulta infine articolato come segue:

PROSPETTO RIASSUNTIVO INSEGNAMENTO DI DNL SECONDO LA METODOLOGIA CLIL**A. s. 2019/2020****Classi quinte:**

CLASSE/INDIRIZZO	DOCENTE	DISCIPLINA	ARGOMENTO/TITOLO
3 A C	Calzolari Cetra	Matematica	Studio di funzioni
5 A S	Bravi	Matematica	The derivates
5 B S	Casaccia R.	Fisica	
5 AU	Bartolucci E. Nasini Cetra	Antropologia	"Coming of age in Samoa" (M. Mead)
5 B U	Amore Angelo	Scienze Umane	
5BL	Lucaroni Cetra	Fisica (Inglese)	Fisica moderna
	Righetti De Nicola	Filosofia (Francese)	Sartre
5 A L	Verdolini Cetra	Storia (Inglese)	Brexit
	Verdolini	Storia (Francese)	L'emancipazione femminile

Classi terze e quarte Liceo linguistico:

CLASSE	DOCENTE	DISCIPLINA	ARGOMENTO/TITOLO
3 A L	Verdolini	Storia	The english reformation
3 B L	Righetti Cetra	Storia (Inglese)	Magna Charta Libertatum
4 A L	Cardinali C. Bizzarri L.	Storia dell'arte (Francese)	Visita guidata ai capolavori del Rinascimento italiano
	Gariazzo Bartolucci P.	Storia (Inglese)	The American Civil War and Lincoln
4 B L	Cardinali C. De Nicola	Storia dell'arte (francese)	Visita guidata ai monumenti della città di Todi
	Gariazzo V. Cetra	Storia (Inglese)	The American Civil War and Lincoln

Il Dirigente scolastico sottopone a votazione il Piano CLIL, che risulta approvato con il seguente esito: 3 docenti astenuti e tutti gli altri favorevoli.

Del. n. 31 – 2019/20

8. Criteri per lo svolgimento degli scrutini del trimestre: determinazioni

Il Dirigente Scolastico legge i criteri approvati nel precedente anno scolastico (Del. n. 45 - 2018/19):

“Il Consiglio di classe, fatte proprie le delibere del Collegio Docenti, procede alle operazioni di scrutinio.

- Il docente (o i docenti) propone il voto della disciplina di competenza come espressione di sintesi valutativa fondata su una pluralità di prove di verifica adottate in corrispondenza delle varie attività didattiche. Il voto tiene altresì conto dell'impegno e della partecipazione al dialogo educativo.
- L'insegnante, qualora abbia effettuato percorsi individualizzati per un alunno, propone il voto sugli obiettivi pensati per lui.
- Per i voti inferiori a quattro decimi, il Consiglio di Classe valuterà caso per caso il voto da attribuire, in considerazione della condizione anche psicologica dell'alunno.
- I docenti di IRC e dell'attività alternativa all'insegnamento della religione cattolica partecipano agli scrutini soltanto per gli alunni che si avvalgono dell'attività, utilizzando i seguenti giudizi: insufficiente - sufficiente - discreto - buono - ottimo.
- Il docente che ha il maggior numero di ore di insegnamento nella classe propone il voto di comportamento. Per il voto di comportamento, si adottano i criteri deliberati dal Collegio dei Docenti del 18 gennaio 2011.
- Il Consiglio di Classe, deliberate tutte le valutazioni, nel caso di carenze formative, indica le attività di sostegno e recupero, nei modi e nei tempi definiti dal Collegio Docenti, da comunicare alla famiglia contestualmente alla pagella del primo trimestre. Il superamento delle carenze formative verrà verificato nella prima parte del successivo pentamestre e i risultati di tali verifiche saranno tempestivamente comunicati alle famiglie".

Il Dirigente Scolastico chiede al Collegio se si vogliono introdurre modifiche ai criteri per lo svolgimento degli scrutini del trimestre approvati lo scorso anno. Non essendoci nessuna proposta di modifica, si passa alla votazione. I criteri vengono approvati all'unanimità.

Del. n. 32 – 2019/20

9. Programmazione delle attività di recupero dei debiti intermedi, sulla base del D.M. n. 80 del 03/10/2007 e dell'O.M. n. 92 del 05/11/2007: determinazioni

Il Dirigente Scolastico legge la proposta dello scorso anno, per poi dare la parola alla prof.ssa Bravi, responsabile dell'organizzazione dei corsi IDEI, che illustra il piano dei corsi per il recupero dei debiti formativi intermedi, i quali avranno una durata di 10 ore ciascuno (articolate in 5 lezioni di 2 ore l'una) e interesseranno gruppi di minimo 4, massimo 12 alunni. Le discipline interessate saranno:

- per il liceo classico: latino e greco;
- per il liceo linguistico: francese, inglese, spagnolo e tedesco;
- per il liceo scientifico: matematica, fisica e scienze;
- per il liceo delle scienze umane: scienze umane e latino;
- per tutti gli indirizzi: italiano (biennio e triennio), inglese (biennio e triennio) e matematica (biennio e triennio).

L'inizio dei corsi è previsto a partire dal 1° febbraio 2020 presso la sede di Largo Martino I, il termine entro giovedì 29 febbraio 2020; le prove di verifica si terranno dopo il termine dei corsi, nel periodo tra il 2 e il 14 marzo 2020. Sottoposta a votazione, la proposta è approvata all'unanimità.

Del. n. 33 – 2019/20

10. Varie ed eventuali

- La prof.ssa Bartolucci Elisa ricorda che anche quest'anno si svolgerà la consueta "Festa di Natale", che si terrà il 21 dicembre 2019, dalle 10.00 alle ore 11.30, presso l'Aula Magna della sede di Largo Martino I, e invita tutti i docenti a partecipare;
- La prof.ssa Massetti ricorda che la Messa natalizia per alunni e docenti si celebrerà nel tempio di San Fortunato alle ore 11.30, dopo la "Festa di Natale";

- La prof.ssa Bizzarri Loretta, come componente della RSU, propone un'assemblea sindacale per i docenti che si terrà nel mese di gennaio 2020, con data da definirsi, in vista dell'incontro con il Dirigente Scolastico in occasione della Contrattazione Integrativa d'Istituto;
- La prof.ssa De Nicola informa il Collegio che per due mattine gli studenti francesi di Dreux, che saranno a Todi dal 25 marzo al 1° aprile 2020, parteciperanno alle lezioni nelle classi del nostro Istituto insieme ai loro corrispondenti italiani. Pertanto, chiede ai docenti che gli studenti francesi possano essere accolti e coinvolti nell'attività didattica.

(la prof.ssa Bartolucci Paola esce autorizzata alle ore 17.45)

Null'altro essendoci da discutere e deliberare, la seduta è tolta alle ore 17.50.

IL SEGRETARIO
(Prof.ssa Anna Maria Milordini)

IL PRESIDENTE
(Prof. Sergio Guarente)